

ПРОТОКОЛ

от работата на комисия по разглеждането, оценяването и класирането на предложенията за избор на фирми/ физически лица за допълнителни образователни дейности в ДГ №46 „Жива вода“.

На основание чл.19. ал.1 от Наредба № 5/03.06.2016г. за предучилищното образование, в сила от 01.08.2016г., Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности (ДОД) в общинските детски градини, приети с Решение №135 на Столичен общински съвет от 06.04.2017г.

Днес, 29.07.2020г. в гр. София, в сграда на ДГ №46 „Жива вода“ се състоя Заседание на назначената от Директора със Заповед № 323/27.07.2020г. комисия за разглеждане, оценяване и класиране на подадените предложения за участие в конкурс по документи за избор на фирми/ физически лица за допълнителна образователна дейност – **НАРОДНИ ТАНЦИ**.

Членове:

1. Д. С. – старши учител ДГ № 46 – председател на комисията
2. Е. Ш. – старши учител ДГ № 46
3. Н. А. – председател на Родителското настоятелство при ДГ № 46
4. К. К. – представител на Районната администрация
5. С. Д. - представител на Обществения съвет при ДГ № 46

Заседанието на комисията започна в 10.30 ч. в учителската стая на ДГ №46 „Жива вода“.

На заседанието не присъстваха представители на кандидатите.

На комисията са предадени с Протокол – опис подадените за участие в процедурата предложения.

До изтичане на крайния срок за подаване на предложенията – 24.07.2020г., 15.00ч. в деловодството на ДГ №46 „Жива вода“ са подадени общо 6/шест/ броя предложения, заведени под входящ номер, както следва:

№	Наименование на ДОД Фирма	Регистрационен номер на предложението по входящ дневник	Дата на получаване на предложението	Час на подаване
1	Народни танци „Том и Джери“	601	17.07.2020г.	10.50 ч.
2	Народни танци „ДК-Денс“	609	23.07.2020г.	11.00 ч.
3	Народни танци Ансамбъл „Чинари“	610	23.07.2020г.	12.01 ч.
4	Народни танци „КСТ Танцувай с мен“	612	23.07.2020г.	13.15 ч.
5	Народни танци Център „Нестия“	614	23.07.2020г.	14.35 ч.
6	Народни танци Сдружение „Аблена“	624	24.07.2020г.	12.30 ч.

Върху пликовете са отбелязани наименованието, дейността, входящи номера, датата на подаването и часа.

Комисията не констатира нарушения относно външния вид на постъпилите пликосе. Всички са с ненарушена цялост, непрозрачни, запечатани и без други обозначения върху тях.

Комисията отвори постъпилите оферти по реда на тяхното входиране, като същите бяха подписани от трима членове от комисията с цел спазване на принципите на прозрачност и публичност.

Комисията пристъпи към разглеждане на офертите съгласно предварително описание на необходимите документи, разпределени в Плик „А“ и Плик „Б“, както и към оценяване по обявени критерии за оценка на офертите според чл.10 и чл.11 от Правилата за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община.

1. Степен на квалификация на преподаватели – максимален брой 25 т.;
 - а/ Степен бакалавър-5т.
 - б/ Степен магистър -10т.
 - в/ За наличие на допълнителна професионална квалификации в областта на предлаганата ДОД -15т.
2. Професионален опит в предлаганата ДОД –максимален брой точки 25 т.
 - а/ без опит – 5 т.
 - б/ до 3/три/ години– 10 т.
 - в/ над 3/три/ години- 25т.
3. Цена ДОД за едно дете – максимален брой - точки 10
Цената се определя по следната формула:

$$\text{Цена ДОД} = \frac{\text{най –ниска предложена цена}}{\text{Цена, предложена от друг участник}} \times 10$$

4. Ресурсно обезпечаване на определената ДОД - максимален брой точки 25 т.
 - осигурени учебни помагала по определената ДОД – 10т.
 - материално-техническо обезпечаване на обучението, което е за сметка на кандидата – 15т.
5. Социална отговорност - максимален брой - точки 15
Максималният брой точки се определя по следните показатели:
 - а/дете с починал/и родител/и – 4т.
 - б/дете със специални образователни потребности- 5т.
 - в/две деца от едно семейство, включени в една и съща ДОД, таксата за второто дете се заплаща с 50 но сто намаление – 3т.
 - г/дете с изявени дарби в областта на определената ДОД /до 10% от записаните деца/ - 3т.

Максималният брой точки по всички критерии е 100.

Двама от членовете на комисията подписаха всяка страница от документите. Няма представители на фирмите участници. Заседанието протече при затворени врати.

При разглеждане на документите на всеки от участниците комисията установи следното:

I. СДРУЖЕНИЕ „ТОМ И ДЖЕРИ“

Съгласно чл.10, ал.1 до ал.7 от ПРАВИЛА за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община фирмата е предоставила следните документи:

- 1) Списък на документите.
- 2) Заявление за участие, което съдържа адрес и седалище на кандидата, телефон за контакт и електронен адрес.
- 3) Копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, комисията прави справка за актуално състояние на кандидата. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава /устройствения правилник/ на дружеството, в случаите, когато участникът не е вписан в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.
- 4) Декларация на основание чл.220, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл.178, ал.1, т.2 - 7 и 14 и чл.187, ал.1, т.2 и 4 на деца, с които работи в детската градина, ако това заплащане е от името и за сметка на децата, включително със средства от настоятелството. Декларацията се изготвя и попълва от съответния педагогически специалист
- 5) Валидно свидетелство за съдимост.
- 6) Референции от институции и организации за дейността на кандидата в определената ДОД - до 5 на брой.
- 7) Проект на договор /Приложение № 1/, в който се попълват наименованието, ЕИК, седалище и адрес на управление на кандидата.

Съгласно критериите за оценка на оферти чл.10, ал.8 от ПРАВИЛА за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община фирмата е поставила в плик Б - Списък с имената на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина, документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическата правоспособност на преподавателите за определената ДОД - дипломи, удостоверения, сертификати и др., документи, удостоверяващи професионалния опит на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД народни танци, копия на трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, удостоверение от НОИ, Програма за обучение на децата за ДОД народни танци, съобразена с възрастовата характеристика на децата:

Чл.11, ал.1 – Представените документи са за един преподавател, който притежава Диплома за висше образование степен Магистър, отговаряща на определената ДОД. Представен е и сертификат за допълнителна квалификация отговарящ на определената ДОД. Комисията гласува общо **25т.**

Чл.11, ал.2 – Предоставени са копия на трудови книжки за установяване професионалния опит на преподавателя. При разглеждането им не може да се докаже, че професионалния опит свързан с определената ДОД е над 3 години. Комисията гласува общо **10т.**

Чл. 11, ал.3 – За ресурсно обезпечаване на предлаганата ДОД и за материално-техническо обезпечаване на обучението – комисията гласува **25т.**

Чл. 11, ал.4 – Кандидатът е предложил цена и за яслена група, която не участва в осъществяване на ДОД, поради което цената за яслена група не участва в точкообразуването. Предложените цени за първа, втора, трета и четвърта група са различни. Съгласно условията на правилата - комисията гласува **9,14 т.**

Чл. 11, ал.5 – За социална отговорност /деца ползващи безплатно обучение/, комисията гласува – **15т.**

Общият брой точки определен от комисията е 84,14точки.

II. „ДК-ДЕНС“ ЕООД

Съгласно чл.10, ал.1 до ал.7 от ПРАВИЛА за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община фирмата е предоставила следните документи:

- 1) Списък на документите.
- 2) Заявление за участие, което съдържа адрес и седалище на кандидата, телефон за контакт и електронен адрес.
- 3) Копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, комисията прави справка за актуално състояние на кандидата. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава /устройствения правилник/ на дружеството, в случаите, когато участникът не е вписан в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.
- 4) Декларация на основание чл.220, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл.178, ал.1, т.2 - 7 и 14 и чл.187, ал.1, т.2 и 4 на деца, с които работи в детската градина, ако това заплащане е от името и за сметка на децата, включително със средства от настоятелството. Декларацията се изготвя и попълва от съответния педагогически специалист
- 5) Валидно свидетелство за съдимост.
- 6) Референции от институции и организации за дейността на кандидата в определената ДОД - до 5 на брой.
- 7) Проект на договор /Приложение № 1/, в който се попълват наименованието, ЕИК, седалище и адрес на управление на кандидата.

Съгласно критериите за оценка на оферти чл.10, ал.8 от ПРАВИЛА за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община фирмата е поставила в плик Б - Списък с имената на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина, документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическата правоспособност на преподавателите за определената ДОД -дипломи, удостоверения, сертификати и др., документи, удостоверяващи професионалния опит на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД народни танци, копия на трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, удостоверение от НОИ, Програма за обучение на децата за ДОД народни танци, съобразена с възрастовата характеристика на децата:

Чл.11, ал.1 – Представените документи са за един преподавател, който притежава Диплома за висше образование степен Магистър, отговаряща на определената ДОД. Представен е и сертификат за допълнителна квалификация отговарящ на определената ДОД. Комисията гласува общо **25т.**

Чл.11, ал.2 –За доказване на професионалния опит, кандидатът е предоставил копие на трудова книжка, посоченият преподавател има професионален опит над 3 години, свързан с определената ДОД. Комисията гласува общо **25т.**

Чл. 11, ал.3 – За ресурсно обезпечаване на предлаганата ДОД и за материално-техническо обезпечаване на обучението – комисията гласува **25т.**

Чл. 11, ал.4 – Предложените цени за първа, втора, трета и четвърта група са различни, Съгласно условията на правилата - комисията гласува **10 т.**

Чл. 11, ал.5 – За социална отговорност /деца ползващи безплатно обучение/, комисията гласува – **15т.**

Общият брой точки определен от комисията е 100 точки.

III. АНСАМБЪЛ „ЧИНАРИ“

Съгласно чл.10, ал.1 до ал.7 от ПРАВИЛА за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община фирмата е предоставила следните документи:

- 1) Списък на документите.
- 2) Заявление за участие, което съдържа адрес и седалище на кандидата, телефон за контакт и електронен адрес.
- 3) Копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е

посочен ЕИК, комисията прави справка за актуално състояние на кандидата. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава /устройствения правилник/ на дружеството, в случаите, когато участникът не е вписан в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

- 4) Декларация на основание чл.220, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл.178, ал.1, т.2 - 7 и 14 и чл.187, ал.1, т.2 и 4 на деца, с които работи в детската градина, ако това заплащане е от името и за сметка на децата, включително със средства от настоятелството. Декларацията се изготвя и попълва от съответния педагогически специалист
- 5) Валидно свидетелство за съдимост.
- 6) Референции от институции и организации за дейността на кандидата в определената ДОД - до 5 на брой.
- 7) Проект на договор /Приложение № 1/, в който се попълват наименованието, ЕИК, седалище и адрес на управление на кандидата.

Съгласно критериите за оценка на оферти чл.10, ал.8 от ПРАВИЛА за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община фирмата е поставила в плик Б - Списък с имената на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина, документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическата правоспособност на преподавателите за определената ДОД -дипломи, удостоверения, сертификати и др., документи, удостоверяващи професионалния опит на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД народни танци, копия на трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, удостоверение от НОИ, Програма за обучение на децата за ДОД народни танци, съобразена с възрастовата характеристика на децата:

Чл.11, ал.1 – Представените документи са за 3/трима/ преподаватели,1 /един/от които притежава Диплома за висше образование степен Магистър, отговаряща на определената ДОД, като представя и свидетелство за допълнителна степен на квалификация. Вторият преподавател е с образователна степен Бакалавър, съответстваща на определената ДОД, като представя и свидетелство за допълнителна степен на квалификация отговаряща на определената ДОД. Третият преподавател е с представено уверение за завършена бакалавърска степен, отговаряща на определената ДОД. В съответствие с правилата, при повече от един преподавател крайният брой точки се формира, като средноаритметична стойност, като сборът от общия брой точки на предложените преподаватели се разделя на броя на предложените преподаватели. Комисията гласува общо **16,6т.**

Чл.11, ал.2 –За доказване на професионалния опит, кандидатът е предоставил копие на трудова книжка на един преподавател, посоченият преподавател има професионален опит над 3 години. В съответствие с правилата, при повече от един преподавател крайният брой точки се формира, като средноаритметична стойност, като сборът от общия брой точки на предложените преподаватели се разделя на броя на предложените преподаватели. Комисията гласува общо **8,33т.**

Чл. 11, ал.3 – За ресурсно обезпечаване на предлаганата ДОД кандидатът предлага материално-техническо обезпечаване на обучението, няма информация за осигуряване на учебни помагала – комисията гласува **15т.**

Чл. 11, ал.4 – Предложената цена е еднаква за всички група. Съгласно условията на правилата - комисията гласува **7,47 т.**

Чл. 11, ал.5 – За социална отговорност /деца ползващи безплатно обучение/, комисията гласува – **15т.**

Общият брой точки определен от комисията е 62,40точки.

IV. СДРУЖЕНИЕ „КСТ ТАНЦУВАЙ С МЕН“

Съгласно чл.10, ал.1 до ал.7 от ПРАВИЛА за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община фирмата е предоставила следните документи:

- 1) Списък на документите.
- 2) Заявление за участие, което съдържа адрес и седалище на кандидата, телефон за контакт и електронен адрес.
- 3) Копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, комисията прави справка за актуално състояние на кандидата. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава /устройствения правилник/ на дружеството, в случаите, когато участникът не е вписан в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.
- 4) Декларация на основание чл.220, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл.178, ал.1, т.2 - 7 и 14 и чл.187, ал.1, т.2 и 4 на деца, с които работи в детската градина, ако това заплащане е от името и за сметка на децата, включително със средства от настоятелството. Декларацията се изготвя и попълва от съответния педагогически специалист
- 5) Валидно свидетелство за съдимост.

- 6) Референции от институции и организации за дейността на кандидата в определената ДОД - до 5 на брой.
- 7) Проект на договор /Приложение № 1/, в който се попълват наименованието, ЕИК, седалище и адрес на управление на кандидата.

Съгласно критериите за оценка на оферти чл.10, ал.8 от ПРАВИЛА за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община фирмата е поставила в плик Б - Списък с имената на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина, документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическата правоспособност на преподавателите за определената ДОД -дипломи, удостоверения, сертификати и др., документи, удостоверяващи професионалния опит на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД народни танци, копия на трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, удостоверение от НОИ, Програма за обучение на децата за ДОД народни танци, съобразена с възрастовата характеристика на децата:

Чл.11, ал.1 – Представените документи са за 1 преподавател, който притежава Диплома за висше образование степен Магистър, отговаряща на определената ДОД, като представя и свидетелство за допълнителна квалификация, съответстваща на определената ДОД. Комисията гласува общо **25т.**

Чл.11, ал.2 –За доказване на професионалния опит, кандидатът е предоставил копие на трудова книжка на един преподавател, посоченият преподавател има професионален опит над 3 години, свързан с определената ДОД. Комисията гласува общо **25т.**

Чл. 11, ал.3 – За ресурсно обезпечаване на предлаганата ДОД и за материално-техническо обезпечаване на обучението – комисията гласува **25т.**

Чл. 11, ал.4 – Предложената цена е еднаква за всички група. Съгласно условията на правилата - комисията гласува **8,96 т.**

Чл. 11, ал.5 – За социална отговорност /деца ползващи безплатно обучение/, комисията гласува – **15т.**

Общият брой точки определен от комисията е 98,96 точки.

V. ЦЕНТЪР „НЕСТИЯ“

Съгласно чл.10, ал.1 до ал.7 от ПРАВИЛА за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община фирмата е предоставила следните документи:

- 1) Списък на документите.

- 2) Заявление за участие, което съдържа адрес и седалище на кандидата, телефон за контакт и електронен адрес.
- 3) Копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, комисията прави справка за актуално състояние на кандидата. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава /устройствения правилник/ на дружеството, в случаите, когато участникът не е вписан в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.
- 4) Декларация на основание чл.220, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл.178, ал.1, т.2 - 7 и 14 и чл.187, ал.1, т.2 и 4 на деца, с които работи в детската градина, ако това заплащане е от името и за сметка на децата, включително със средства от настоятелството. Декларацията се изготвя и попълва от съответния педагогически специалист
- 5) Валидно свидетелство за съдимост.
- 6) Референции от институции и организации за дейността на кандидата в определената ДОД - до 5 на брой.
- 7) Проект на договор /Приложение № 1/, в който се попълват наименованието, ЕИК, седалище и адрес на управление на кандидата.

Съгласно критериите за оценка на оферти чл.10, ал.8 от ПРАВИЛА за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община фирмата е поставила в плик Б - Списък с имената на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина, документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическата правоспособност на преподавателите за определената ДОД -дипломи, удостоверения, сертификати и др., документи, удостоверяващи професионалния опит на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД народни танци, копия на трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, удостоверение от НОИ, Програма за обучение на децата за ДОД народни танци, съобразена с възрастовата характеристика на децата:

Чл.11, ал.1 – Представените документи са за 3/трима/ преподаватели,1 /един/от които притежава Диплома за висше образование степен Магистър, отговаряща на определената ДОД, Вторият преподавател е с образователна степен Магистър, съответстваща на определената ДОД, като представя и свидетелство за допълнителна квалификация.. Третият преподавател е с образователна степен Бакалавър, отговаряща на определената ДОД. В съответствие с правилата, при повече от един преподавател крайният брой точки се формира, като средноаритметична стойност, като сборът от

общия брой точки на предложените преподаватели се разделя на броя на предложените преподаватели. Комисията гласува общо **13,3т.**

Чл.11, ал.2 – За доказване на професионалния опит, кандидатът е предоставил копие на трудовите книжки на тримата преподаватели, от които е видно, че и тримата имат професионален опит над 3 години, свързан с определената ДОД. В съответствие с правилата, при повече от един преподавател крайният брой точки се формира, като средноаритметична стойност, като сборът от общия брой точки на предложените преподаватели се разделя на броя на предложените преподаватели. Комисията гласува общо **25т.**

Чл. 11, ал.3 – За ресурсно обезпечаване на предлаганата ДОД, кандидатът предлага материално-техническо обезпечаване на обучението – комисията гласува **15т.**

Чл. 11, ал.4 – Предложената цена е еднаква за всички група. Съгласно условията на правилата - комисията гласува **7,47 т.**

Чл. 11, ал.5 – За социална отговорност /деца ползващи безплатно обучение/, комисията гласува – **15т.**

Общият брой точки определен от комисията е **75,77** точки.

VI. СДРУЖЕНИЕ „АБЛЕНА“

Съгласно чл.10, ал.1 до ал.7 от ПРАВИЛА за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община фирмата е предоставила следните документи:

- 1) Списък на документите.
- 2) Заявление за участие, което съдържа адрес и седалище на кандидата, телефон за контакт и електронен адрес.
- 3) Копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, комисията прави справка за актуално състояние на кандидата. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава /устройствения правилник/ на дружеството, в случаите, когато участникът не е вписан в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.
- 4) Декларация на основание чл.220, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл.178, ал.1, т.2 - 7 и 14 и чл.187, ал.1, т.2 и 4 на деца, с които работи в детската градина, ако това заплащане е от името и за сметка на децата, включително със средства от настоятелството. Декларацията се изготвя и попълва от съответния педагогически специалист

- 5) Валидно свидетелство за съдимост.
- 6) Референции от институции и организации за дейността на кандидата в определената ДОД - до 5 на брой.
- 7) Проект на договор /Приложение № 1/, в който се попълват наименованието, ЕИК, седалище и адрес на управление на кандидата.

Съгласно критериите за оценка на оферти чл.10, ал.8 от ПРАВИЛА за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община фирмата е поставила в плик Б - Списък с имената на всички педагогически специалисти, които ще осъществяват определената ДОД в съответната детска градина, документи, удостоверяващи професионалната квалификация и педагогическата правоспособност на преподавателите за определената ДОД -дипломи, удостоверения, сертификати и др., документи, удостоверяващи професионалния опит на преподавателите, които ще осъществяват определената ДОД народни танци, копия на трудова книжка, служебна книжка, осигурителна книжка, удостоверение от НОИ, Програма за обучение на децата за ДОД народни танци, съобразена с възрастовата характеристика на децата:

Чл.11, ал.1 – Представените документи са за един преподавател, който притежава Диплома за висше образование степен Бакалавър, отговаряща на определената ДОД. Комисията гласува общо **5т.**

Чл.11, ал.2 –За доказване на професионалния опит, кандидатът е предоставил копие на трудова книжка на един преподавател, посоченият преподавател има професионален опит над 3 години.. Комисията гласува общо **25т.**

Чл. 11, ал.3 – За ресурсно обезпечаване на предлаганата ДОД, кандидатът предлага само осигуряване необходимите учебни помагала – комисията гласува **10т.**

Чл. 11, ал.4 – Предложената цена е еднаква за всички група. Съгласно условията на правилата - комисията гласува **7,47 т.**

Чл. 11, ал.5 – За социална отговорност /деца ползващи безплатно обучение/, комисията гласува – **15т.**

Общият брой точки определен от комисията е 62,47 точки.

Въз основа на оценката на кандидатите по посочените критерии – Комисията предлага на директора на ДГ № 46 „Жива вода“, кандидатите за ДОД Народни танци, да бъдат класирани, както следва:

1. Първо място „ДК-ДЕНС“ ЕООД – общ брой точки 100.
2. Второ място СДРУЖЕНИЕ „КСТ ТАНЦУВАЙ С МЕН“ – общ брой точки 98,96.
3. Трето място СДРУЖЕНИЕ „ТОМ И ДЖЕРИ“ – общ брой точки 84,14.
4. Четвърто място ЦЕНТЪР „НЕСТИЯ“ – общ брой точки - 75,77

5. Пето място СДРУЖЕНИЕ „АБЛЕНА“ – ОБЩ БРОЙ ТОЧКИ – 62,47.
6. Шесто място АНСАМБЪЛ „ЧИНАРИ“ – общ брой точки – 62,40.

След приключване на работата си комисията подписва протокола.

1. Д. С. – старши учител ДГ № 46 – председател на комисията:.....
2. Е. Ш.– старши учител ДГ № 46:.....
3. Н. А. – председател на Родителското настоятелство при ДГ № 46:.....
4. К. К. – представител на Районната администрация:.....
5. С. Д. - представител на Обществения съвет при ДГ № 46:.....